

委任状

1. 代理人氏名

2. 代理人住所

3. 代理人電話番号

(自宅)

(連絡先等)

代理人記入

私は、上記の者を代理人と定め、〔 **玉掛け** 〕技能講習等修了証の受領を委任します。

平成 **29** 年 **4** 月 **1** 日

申込者住所

〒660-0881 尼崎市昭和通3-96

申込者氏名

尼崎太郎

印

(一社) 兵庫労働基準連合会 殿

注：1. 申込者自身が記入してください。

2. [] 内には技能講習等の種類を記入してください。

3. 年月日は実際に申込者が委任をした日を記入してください。

4. 代理人確認の為の書類（自動車運転免許証、健康保険証、パスポート等）を持参してください。